

FSE FONDO SOCIALE EUROPEO
SICILIA 2020
PROGRAMMA OPERATIVO

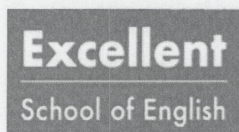


ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "MAJORANA"

Liceo Scientifico-Liceo Scienze applicate –Liceo Classico –Liceo Linguistico-Scienze Umane A.F.M –
Turismo-Sirio I.T.C.- Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale
Servizi per l' Enogastronomia Alberghiera
96012 AVOLA (SR) – Via Labriola, 1Tel - 0931831970
C.F. 92021320897
E_mail istituzionale: sris02300a@istruzione.it
Posta certificata: sris02300a@pec.istruzione.it



Erasmus+



We prepare for



I.I.S.S. "E. MAJORANA" - AVOLA (SR)
Prot. 0010984 del 30/06/2026
VII (Uscita)

All'Albo
Amministrazione trasparente
Atti

AVVISO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI UN DOCENTE ESPERTO INTERNO

(Rif. Legge Regionale 5 gennaio 2026, n. 1, art. 17 comma 2 lettera a)

"PONTI LINGUISTICI"

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.D.G. n 693 del 18/02/2026 – Contributo straordinario in favore delle Istituzioni Scolastiche Statali di ogni ordine e grado destinato all'attivazione di servizi di mediazione linguistica e culturale, svolti da mediatori iscritti in appositi albi o elenchi - Legge regionale 05 gennaio 2026, n. 1, art. 17, comma 2, lettera a).

VISTO il progetto denominato "PONTI LINGUISTICI" con delibera del Consiglio d'Istituto n. 108 del 10/03/2026;

VISTA il D.D.G. n 693 del 18/02/2026 La Pubblicazione Elenco Istanze Ammissibili E Non Ammissibili Fino Alla Concorrenza Delle Somme Disponibili. Prot.10639 Del 2/04/2026

VISTA la necessità di favorire l'integrazione degli alunni con background migratorio ;

VISTO l'Elenco Regionale dei Mediatori Culturali della Regione Siciliana Art. 13 Legge regionale n. 20 del 29 luglio 2021 "Legge regionale per l'accoglienza e l'inclusione;

VISTA la delibera n. 118 del Consiglio d'Istituto del 03.03.2026 sui criteri di individuazione delle figure professionali coinvolte;

TENUTO CONTO del Regolamento di Contabilità Generale dello Stato: Legge 94/97 - D. Lgs 297/97 - D. Lgs 165/2001 - D. Lgs 150/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/18 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato con delibera n. 9 del 11/02/2026;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO

OGGETTO DELL'INCARICO

È indetta una procedura di selezione per il conferimento di un incarico di Docente esperto interno. Le attività si svolgeranno nel periodo compreso tra Giugno 2026 e il 31 Dicembre 2026 secondo il calendario predisposto dalla Dirigente Scolastica ed in coerenza con le effettive esigenze dell'utenza destinataria. Il servizio è finalizzato al supporto di alunni stranieri e delle loro famiglie di lingua Araba.

MANSIONI

Il candidato deve essere in grado di svolgere le seguenti mansioni descritte nel progetto:

- **Adattamento Materiali:** Capacità di predisporre **materiali didattici semplificati**, glossari tecnici e traduzione di protocolli di sicurezza.
- **Mediazione del PTOF:** Saper adattare i contenuti del Piano Triennale dell'Offerta Formativa alle necessità linguistiche degli studenti stranieri.
- **Monitoraggio:** Capacità di monitorare l'andamento dei percorsi personalizzati e condurre le sessioni di valutazione finale dell'efficacia degli strumenti adottati.
- Il reclutamento deve avvenire nella **Fase 1 (Luglio 2026)**, contestualmente all'individuazione degli alunni destinatari, per permettere l'avvio della fase di coprogettazione prevista a giugno.

COMPETENZE PROFESSIONALI E TITOLI

Il candidato deve possedere le seguenti competenze professionali e i seguenti titoli:

- **Esperienza in Inclusione:** docenti con esperienza pregressa nella gestione di alunni con background migratorio o nella redazione di **PDP (Piani Didattici Personalizzati)**;
- **Capacità di Progettazione Didattica:** Comprovata abilità nel raccordare i bisogni dei tre indirizzi dell'istituto (Liceale, Tecnico e Professionale) con gli obiettivi del progetto;
- **Competenze Linguistiche/Interculturali:** Titoli o certificazioni relativi all'insegnamento dell'italiano L2 o metodologie didattiche per l'integrazione culturale.

La valutazione delle competenze e dei titoli verrà effettuata come di seguito indicato:

Categoria	Titolo / Esperienza	Punteggio Max	Criteri di Attribuzione
1. Esperienza in Inclusione	Esperienza pregressa nella gestione di alunni con background migratorio o BES/DSA	20	2 punti per ogni anno scolastico di attività documentata.
	Redazione e gestione di Piani Didattici Personalizzati (PDP)	10	1 punto per ogni anno di incarico come referente o coordinatore di classe.
2. Progettazione Didattica	Progettazione di percorsi trasversali per i tre indirizzi (Liceale, Tecnico, Professionale)	15	Valutazione della pertinenza dei progetti realizzati con l'offerta formativa dell'Istituto.
	Partecipazione a commissioni per la definizione di graduatorie o criteri di accesso (es. Welfare Gite)	5	2,5 punti per ogni incarico ricoperto.
3. Competenze Linguistiche / Interculturali	Certificazione specifica per l'insegnamento dell'Italiano L2 (DILS-PG, CEDILS, DITALS)	15	Titolo unico valutabile.
	Master o Corsi di Perfezionamento in Mediazione Interculturale o Didattica Inclusiva	10	5 punti per ogni titolo (max 2 titoli).
4. Titoli Aggiuntivi Consigliati	Incarichi di Coordinamento: Funzione Strumentale o Referente per l'Inclusione/Intercultura	10	5 punti per ogni anno di incarico.

	Certificazioni Informatiche: Utilizzo di piattaforme per la didattica digitale o monitoraggio (es. HDAC o piattaforme MIM)	5	Certificazioni riconosciute dal MIM (Eipass, Lim, ecc.).
	Partecipazione a Progetti Europei: Esperienza documentata in progetti Erasmus+ o scambi culturali	10	5 punti per ogni progetto coordinato o in cui si è stati tutor.
TOTALE MASSIMO		100	

COMPENSO

Per l'**attività del docente esperto interno** (65 ore) è previsto un compenso di **€ 2.587,63** (onnicomprensivo di ogni ritenuta di legge).

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se l'intervento formativo affidato verrà effettivamente svolto . La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi da parte dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della formazione Professionale della Regione Sicilia senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le istanze, redatte secondo il modello "Allegato 1", dovranno pervenire tramite mail all'indirizzo PEC all'indirizzo sris02300a@pec.istruzione.it **entro e non oltre le ore 14.00 del 20 Luglio 2026**, corredata da Curriculum vitae e dagli allegati al presente bando;

- Allegato 1 “Domanda di partecipazione”
- Allegato 2 “Scheda di autovalutazione”
- Allegato 3 “Consenso al trattamento dei dati” - Curriculum vitae - Carta d'identità

Eventuali dichiarazioni pervenute successivamente alla scadenza del termine assegnato non verranno accettate.

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella istanza e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa richiamate dall'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445.

In particolare:

- I dati riportati dall'aspirante all'incarico assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46 della legge n. 445/2000; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 della legge n. 445/2000 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.

L'incarico verrà assegnato anche in presenza di una sola domanda.

ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Questa Istituzione Scolastica declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. E' responsabilità del/della candidato/a inoltre verificare di aver trasmesso tutta la documentazione richiesta dal bando.

Non saranno prese in esame le istanze:

- 1) pervenute oltre il termine sopra indicato;
- 2) assenza di sottoscrizione con firma autografa;
- 3) incomplete;
- 4) presentate in maniera difforme da quanto sopra indicato o predisposti su modelli diversi rispetto alle schede allegate

SELEZIONE DELLE ISTANZE

La selezione e la valutazione delle istanze sarà effettuata dalla Commissione di valutazione, nominata dalla Dirigente Scolastica, appositamente costituita, formata da 3 persone, di cui la Dirigente Scolastica è componente di diritto. Tale Commissione provvederà a comparare i curricula secondo i criteri di scelta già definiti e approvati dagli OO.CC. d'istituto sulla base della tabella di valutazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze.

La Commissione valuterà i titoli inerenti la candidatura secondo la griglia di valutazione, tenendo conto unicamente di quanto auto-dichiarato e auto-valutato nel modello di candidatura ed evidenziato nel **curriculum vitae in formato europeo con pagine numerate**.

Al termine della selezione/valutazione delle richieste, la Commissione di valutazione, redigerà una graduatoria, con l'elenco dei/delle candidati/e e relativo punteggio, che sarà pubblicata all'albo e sul sito web dell'istituto presumibilmente entro le ore 14 del 24.07.2026.

Gli/le interessati/e potranno presentare reclamo al Dirigente Scolastico avverso le graduatorie provvisorie entro e non oltre cinque giorni successivi dalla data di pubblicazione.

Decorso detto termine la graduatoria dei/delle candidati/e diviene definitiva.

L'eventuale reclamo dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato, circostanziato e sottoscritto e consegnato brevi manu o trasmesso a mezzo posta certificata.

Trascorso il superiore termine la Dirigente Scolastica procederà alla valutazione degli eventuali reclami, anche avvalendosi della Commissione di cui al presente articolo, e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva.

Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo. Sulla base della graduatoria divenuta definitiva, si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali di cui al presente bando. A parità di punteggio prevarrà la minore anzianità anagrafica.

ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

A seguito dell'individuazione dell'esperto sulla base dei titoli dichiarati, il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione dell'incarico. In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di cui sopra.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e dell' 31 del D.Lgs. 50/2016 è la Dirigente Scolastica, prof.ssa Gabriella Pagano.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, ex Regolamento UE 679/2016, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'I.I.S.S. "MAJORANA" di Avola (SR) che riceve le candidature, per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato/a gode dei diritti di cui al citato Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196. Il Titolare del trattamento dei dati è l'I.I.S.S. "MAJORANA" di Avola (SR) e il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) (RPD o DPO) è: NetSense S.r.l.. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: info@netsenseweb.com - Tel: 095 8996123.

PUBBLICITA'

Il presente avviso sarà pubblicato:

- all'Albo dell'Istituto;
- alla Sezione Amministrazione trasparente del sito web della scuola
- sull'home page del sito dell'Istituto.

F.to digitalmente

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Gabriella Pagano