



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "MAJORANA"



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Scientifico-Liceo Scienze applicate –Liceo Classico –Liceo Linguistico-Scienze Umane A.F.M. –
Turismo-Sirio I.T.C.- Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale
Servizi per l' Enogastronomia Alberghiera
98012 AVOLA (SR) – Via Labriola, 1 Tel - 0931831970
C.F. 92021320897
E_mail istituzionale: sis02300a@istruzione.gov.it
Posta certificata: sis02300a@pec.istruzione.it



Erasmus+



Circolare interna n 277 a.s. 2025/2026

Prot. n _____
del _____

Ai docenti, ai genitori e agli alunni delle classi VA, VB, VD E VF Licei
Ai docenti, ai genitori e agli alunni indicati delle classi IIIB, IIID, VC Licei
Al DSGA
Al sito web della scuola
All'albo online
Atti

OGGETTO: Calendario attività di FSL Progetto "MaMun – Model United Nations Majorana"

Gli alunni e le alunne delle classi in intestazione saranno impegnati, presso l'Auditorium del Liceo Scientifico, accompagnati dai docenti in servizio nelle rispettive classi, secondo il calendario allegato, nell'attività di FSL (Formazione Scuola Lavoro) " MaMun – Model United Nations Majorana.

I docenti delle classi suddette si alterneranno nella sorveglianza secondo il proprio orario di servizio.
Al termine degli incontri, gli alunni proseguiranno la regolare attività didattica.

Data	Orario	Attività	Relatore
Martedì 27/01/2026	12:00-14:00	1° modulo formativo	Prof. Gianni Cauchi
Martedì 03/02/2026	10:00-11:00	2° modulo formativo	Prof. Sirugo e Staff
Mercoledì 04/02/2026	10:00-12:00	3° modulo formativo	Formatrice interculturale Monica Bacco
Giovedì 12/02/2026	11:00-12:00	4° modulo formativo	Prof. Sirugo e Staff
Lunedì 23/02/2026	09:00-10:00	Prova di Simulazione	Staff e Partner
Venerdì 13/03/2026	09:00-13:00	Simulazione Finale	Staff, Relatori e Partner

Fase o modulo formativo	Durata	Gestione
Introduzione al progetto e ai valori ONU	1h	Docente di storia e staff
Formazione su diplomazia e public speaking	1h 30m	Rotary e staff
Intercultura: diversità e relazioni internazionali	1h 30m	Intercultura e staff
Regole e struttura della simulazione ONU	30 min	Staff e partner
Assegnazione dei paesi e comunicazione tema di prova	30 min	Staff organizzativo
Simulazione di prova	1h	Tutti i formatori e staff
Studio individuale a casa	-	Delegati
Assemblea finale (simulazione ONU)	4h	Tutti + staff

Lo Staff interno composto dagli studenti delle classi partecipanti al progetto sarà coadiuvato nello svolgimento delle attività dallo Staff esterno del Rotary Club Noto Terra di Eoro, così costituito:

- Giuseppe Di Pietro (Tutor Formativo Esterno secondo quanto stabilito dalla Convenzione FSL stipulata tra l'Istituto e l'Associazione)
- Costanza Genovese (IIIB L.S.)
- Mario Trefiletti (IIIB L.S.)
- Clara Di Pietro (IIID L.C.)
- Benedetta Di Pietro (VC L.A.)
- Sebastiano Rossitto (VC L.A.)

Allegati: 8.1 – Staff e Delegati – MaMun

Avola, 22/01/2026



La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Gabriella Pagano